

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Новосибирского района Новосибирской области
Центр образования «Верх-Тулинский»**

СОГЛАСОВАНО
решением педагогического совета
МАОУ Центр образования
"Верх-Тулинский"
Протокол от 01.09.2022 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский»
Н.И. Уксусова
приказ от 01.09.2022 № 23-о



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приёма на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 8 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрировано в Минюсте РФ 11 сентября 2020 г. регистрационный № 59783). Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458"(Зарегистрирован 21.10.2022 № 70647) и регламентирует порядок приема обучающихся в МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» (далее – центр)

- 1.1. Приём в центр доступен для всех граждан, которые проживают на территории, закреплённой органами местного самоуправления за данным муниципальным учреждением (далее- закреплённая территория), имеющих право на получение общего образования (далее-закреплённые лица). Закреплённым лицам может быть отказано о приёме только по причине отсутствия свободных мест в центре.
- 1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).
- 1.3. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.
- 1.4. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.
- 1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

- 1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в центр для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.
- 1.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.8. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в центр подаются одним из следующих способов:
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
 - с использованием функционала (сервисов) региональной государственной информационной системы Новосибирской области (“Госуслуги Новосибирской области”), созданной органами государственной власти Новосибирской области (при наличии), интегрированной с ЕПГУ;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - лично в центр
- 1.9. В приеме в муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- При посещении центра и (или) очном взаимодействии с ответственным за прием заявлений о приеме на обучение и документов родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 настоящего положения, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
 - Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных настоящим пунктом, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
 - При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копии или оригиналы документов, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.
 - Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в центр.
 - Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).
 - При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в центр после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица центра, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение

и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов»

2. Правила приёма детей в 1 класс

2.1.

Получение начального общего образования в центр начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель центра вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Центр с целью проведения организованного приема детей в 1-й класс размещает на своих информационном стенде, официальном сайте в сети Интернет и в ЕПГУ информацию:

- о количестве мест в 1-х классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями;
- о наличии свободных мест в 1-х классах для приема детей, не проживающих на закрепленной за центром территории, не позднее 5 июля текущего года»

2.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей центр может устанавливать график приема документов.

2.3. Прием на обучение в центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Права на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием.

2.4.1. В первоочередном порядке предоставляются места в центре детям:

- указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

- по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4.2. Права на преимущественный прием на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в школу, в которых обучаются их братья и (или) сестры, имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

2.4.3. Прием заявлений в 1-й класс для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной прием, право преимущественного приема, для детей, проживающих на закрепленной за центром территории (далее – имеющих преимущественное право), начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года».

2.4.4. Права на преимущественный прием на обучение по основным образовательным программам начального общего образования в школу имеют дети, родители которых работают в центре.

2.5. Директор центра издает приказ о приеме на обучение детей, имеющих преимущественное право, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме в первый класс.

2.6. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 06 июля текущего года, но не позднее 05 сентября текущего года, при наличии свободных мест в МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский, по завершении приема в первый класс всех детей, имеющих преимущественное право.

2.7. Приём детей в первые классы центра проводится на основании следующих представленных родителями (законными представителями) документов:

- ☐ личного заявления родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в РФ;
- ☐ копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- ☐ копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- ☐ копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- ☐ копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справки о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- ☐ справки с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- ☐ копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения о ребёнке:

- ☐ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- ☐ дата и место рождения ребёнка;
- ☐ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- ☐ адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- ☐ контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.8. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не проживающего на закреплённой территории, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

2.9. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.11. Директор школы издает приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде, и / или на сайте школы. в день их издания.

2.13. На каждого ребёнка, зачисленного в МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на время обучения ребёнка.

2.14. Количество первых классов, комплектуемых в МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных правил и норм.

2.15. Приказ о комплектовании первых классов издается не позднее 30 августа текущего года.

3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.6. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

3.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.8. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.9. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в центр имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами Новосибирской области, патронатную семью, если в ней обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ, а также дети, родители которых являются сотрудниками МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский».

4. Прием на обучение по программе среднего общего образования

4.1. На обучение по программе среднего общего образования принимаются дети,

получившие основное общее образование.

4.2. МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, при этом, зачисление в профильные классы, отличные от универсального профиля осуществляется на основе конкурсного отбора, включающего значение среднего балла аттестата и среднего балла ОГЭ не ниже 4, а также с учетом индивидуальных достижений, по заявлению родителей (законных представителей).

4.3. После получения основного общего образования учащимся предоставляется право выбора формы получения образования и формы обучения с учётом мнения родителей (законных представителей).

4.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.5. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение:

4.5.1. - детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

4.5.2. детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;

4.5.3. дети, проживающим на закреплённой территории МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский»;

4.5.4. дети сотрудников МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский».

4.6. Прием на обучение по образовательной программе среднего общего образования осуществляется на основании следующих документов:

– личного заявления поступающего и согласования с его родителями (законными представителями), так как родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования;

– аттестата об основном общем образовании, выданного в установленном порядке.

4.7. Прием заявлений в 10 класс МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» начинается после проведения государственной итоговой аттестации в форме обязательного государственного экзамена (ОГЭ) и получения поступающим аттестата об основном общем образовании, но не позже 1 июля.

4.8. Зачисление в 10 класс осуществляется приказом директора МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» после предоставления всех необходимых документов в течение 5 рабочих дней.

4.9. Количество десятых классов в школе определяется числом поданных гражданами заявлений, условиями, созданными для организации образовательной деятельности с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.10. МАОУ Центр образования «Верх-Тулинский» с целью проведения организованного приема детей в 10 класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о наличии свободных мест в 10 классах не позднее 01 июля

текущего года.

4.11. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены приказом Минобрнауки НСО от 26.02.2014 № 453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

4.12. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

4.13. Приказ о комплектовании 10-х классов издается не позднее 30 августа текущего года.

4.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) несовершеннолетнего ребенка или поступающим документы (копии документов).

5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

5.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

5.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. В случае приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, прием осуществляется на основании заявления заказчика. Форму заявления утверждает директор школы.

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или

вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы.

5.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

5.10. Ознакомление поступающих родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

5.11. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы.